

Koç Stellantis Finansman A.Ş.

ETİK İLKELERİ

İçindekiler

Yönetimin Mesajı.....	3
1. Temel Değerlerimiz	4
2. Etik İlkelerimiz– Neden ve Kimin İçin?	5
3. Ülke ve Politikalarımız.....	6
3.1 İnsan Haklarına Saygı	6
3.2 Her Koşulda Hukuka Uyum.....	7
3.3 Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele.....	8
3.4 Çıkar Çatışmalarının Engellenmesi	9
3.5 Suç Gelirlerinin Aklanması, Terörizm ve Kitle İmha Silahlarının Finansmanının Engellenmesi	10
3.6 Ekonomik Yaptırımlar ve İhracat Kontrollerine Uyum	10
3.7 Gizlilik ve İşsel Bilgilerin Korunması	11
3.8 Bağış, Sponsorluk ve Toplumsal Yatırımlar	12
3.9. Rekabet Hukukuna Uyum.....	13
3.10. Sağlıklı ve Güvenli bir İş Ortamı Yaratmak	14
3.11. Sosyal Medya Hesaplarının Kullanımı	15
3.12. Paydaşlarımızla İlişkilerde Dürüst ve Adil Davranılması.....	16
4. Endişelerimizin Dile Getirilmesi	17
5. Yürürlük Tarihi ve Revizyon Geçmişi.....	17

Yönetimin Mesajı

Değerli Çalışma Arkadaşlarım,

Koç Stellantis Finansman A.Ş. olarak kuruluşumuzdan bu yana sahiplendiğimiz doğruluk, dürüstlük, sorumluluk, güven ve saygı değerlerimiz ve etik ilkelere olan bağlılığımız, başarılarımızın temelinde yatan en önemli unsurlardır. Çalışanlarımız başta olmak üzere, tüm paydaşlarımızla kurduğumuz güvene dayalı uzun soluklu iş birlikleri, bu anlayışımızın önemli bir göstergesidir.

Her bir Koç Stellantis Finansman A.Ş. çalışanının da bu ilkeleri günlük iş yaşamında rehber edinmesi, şirketimizin sürdürülebilir başarısı için kritik öneme sahiptir. Bireylerin ve kurumların, her koşulda etik değerlere bağlılığı ve geleceğe yönelik güçlü adımlar atmaları sadece işimizi ileriye taşımak için değil, aynı zamanda insanı odağına alan bir yaklaşım için büyük önem taşımaktadır.

Bu anlamda sizlere rehberlik etmesini hedeflediğimiz etik ilkelerimize olan bağlılığımızı sürdürmek ve bu ilkeleri daha da güçlendirmek için hep birlikte çalışacağımıza olan inancım tamdır.

Koç Stellantis Finansman A.Ş. Etik İlkeleri'ne uyum konusunda gösterdiğiniz iş birliği için teşekkür ederim.

Sevgi ve saygılarımla,

Fidan Sevilmiş
Genel Müdür

1. Temel Değerlerimiz

Koç Stellantis FinansmanA.Ő. (“KSF”) olarak Ana Hissedarın hedef ve ilkelerini esas alır, görevlerimizi bu ilkeler ışığında yerine getiririz.

Doğruluk, dürüstlük, sorumluluk, güven ve saygı; karar ve eylemlerimizde bize rehberlik eden temel değerlerimizdir. KSF alıŐanları ve yönetimi olarak, bu değerler çerçevesinde kültür bütünlüğünü sağlayacak tavır ve davranıŐlar sergileriz.

2. Etik İlkelerimiz– Neden ve Kimin İçin?

Ana Hissedarımız'ın¹ etik ilkeleri çerçevesinde hazırlanan KSF Etik İlkeleri (“KSF Etik İlkeleri” veya “Etik İlkeler”); KSF yöneticileri, çalışanları ve İş Ortakları'na (tedarikçi, bayi, ve iş ilişkisi içinde bulunulan diğer üçüncü taraflar ile KSF'nin nam ve hesabına hareket eden her türlü danışman, temsilci vb. ile bu sayılanların çalışan ve temsilcileri) yol gösterici olması amacıyla oluşturulmuştur.

Tüm çalışanların, KSF'nin faaliyet gösterdiği veya bir iş ilişkisinde bulunduğu ülkelerin yasal düzenlemelerine olduğu kadar, KSF'nin Ana Hissedarı'nın etik ilkelerine de uymaları gerekir. KSF aynı zamanda, kendi İş Ortakları'nın, KSF Etik İlkeleri'ne ve bağlı politikalara, ilgili olduğu ölçüde uymaları için gerekli önlemleri almalarını bekler.

KSF Etik İlkeleri'ne uyum, bütün KSF çalışanlarının görevi olmakla birlikte, KSF üst yönetimi bu konuda liderlik göstermektedir.

KSF Etik İlkeleri, KSF Uyum Programının aşağıda belirtilen üç operasyonel temeline dayanır:

- Önleme – Operasyonlarımızın olduğu tüm alanlarda her seviyede dürüst çalışma kültürünü yerleştirmeyi ve yaymayı amaçlarız.
- Tespit Etme – Çalışanlarımızı, uygunsuzlukları bildirmeleri ve değerlerimizin sesi olmaları için yüreklendiririz.
- Tepki Verme – İhlalleri bildirir, usulüne uygun ve adil bir yaklaşımla soruşturur, gerek olması hâlinde ilgili yaptırımları uygular, kendi sistemimizi sürekli geliştirmek ve iyileştirmek için çalışırız.

KSF Etik İlkeleri'nde veya politikalarında açıkça yer almayan durumlarda, KSF Etik İlkeleri'nin ruhuna uygun, temel etik değerlerle uyumlu hareket ederiz. Herhangi bir konuda şüpheye düşüldüğünde, KSF Uyum Görevlisi'ne danışırız.

Detaylı bilgi için lütfen KSF Uyum Politikası'nı inceleyiniz.

Doğru Bilinen Yanıtı:

KSF'nin mevzuata, taraf olduğu sözleşmelere ve taahhütlerine uyması KSF Uyum Görevlisi'nin görevidir.

Doğrusu:

Mevzuata, taraf olduğumuz sözleşmelere ve taahhütlerimize uymak tüm KSF çalışanlarının görevidir. KSF Uyum Görevlisi, tüm KSF çalışanları ve İş Ortakları'nın, bu yükümlülüklerle uyumlu hareket etmesi için gerekli önlemleri almakla yükümlüdür.

¹ “Ana Hissedar” Tofaş'ı ifade eder.

3. İlke ve Politikalarımız

3.1 İnsan Haklarına Saygı

KSF olarak sürdürülebilir büyümeyi sağlayacak, katma değer yaratan, en başarılı ve yetkin profesyonellerden oluşan ve herkesin parçası olmaktan gurur duyduğu ideal kurum olmayı hedefleriz.

Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Beyannamesi'ni benimser, Etik İlkeleri'miz ve ilgili politikalarımızın bu ilkelerle uyumlu olmasını hedefleriz.

Tüm çalışanlarımıza eşit davranma ve adil olma konusunda gerekli özeni büyük bir titizlikle gösterir, aynı tutumu tüm paydaşlarımızdan da bekleriz.

- Tüm paydaşlarımızla olan iletişimimizde, değerlerimizle bağdaşan, kurumsal kimliğimize yakışan bir üslup kullanırız.
- İşe alımlarda cinsiyet, dil, din, ırk, renk, yaş, milliyet ve düşünce farklılığı ve malvarlığı farkı gözetmeksizin, tek ölçü olarak işe uygunluk vasıflarını ararız.
- Adil ve rekabetçi ücret politikaları, etkin ve objektif performans değerlendirme sistemi ve uygulamaları ile başarıyı ödüllendiririz.
- Atama, terfi, rotasyon ve ödüllendirmelerde fırsat eşitliği sağlayarak çalışanlarımızın şirkete olan bağlılığını artırmayı hedefleriz.
- Çalışanlarımızın eğitilmesi, yönlendirilmesi ve geliştirilmesi için imkân ve fırsat eşitliği sağlarız.
- İşbirliği ve dayanışmanın en önemli unsur olduğu, şeffaf ve karşılıklı saygıyı teşvik eden bir çalışma ortamı yaratırız.
- Ayrımcılığın hiçbir türüne tolerans göstermeyiz.
- Çalışanlarımıza temiz, sağlıklı ve güvenli çalışma koşulları sağlarız.
- Çalışanlarımızın sendikalaşma ve toplu sözleşme haklarına saygı duyarız.
- Şiddet ve tacizin hiçbir türüne müsaade etmeyiz.
- Çocuk işçiliğine, köleliğe, insan ticaretine ve zorla çalıştırmaya karşı tolerans göstermeyiz.
- Şirket kaynaklarını sorumlu bir şekilde kullanırız.

Daha detaylı bilgi için lütfen KSF İnsan Hakları Politikası'nı inceleyiniz.

Soru:

Yöneticim sıklıkla etnik kökenim ve ailemle ilgili sorular soruyor. İşimi kaybetmek istemediğim için, bir aksiyon almak istemiyorum ama kariyerimde ilerlememe engel olmasından korkuyorum.

Cevap:

Yöneticinizin davranışının iş ortamında sizi olumsuz etkilediğini ve ayrımcılığa yol açtığını düşünüyorsanız, bu durumu bir üst yöneticinize, KSF Uyum Görevlisi'ne veya anonim olarak ihbar bildirim adresine bildirebilirsiniz.

3.2 Her Koşulda Hukuka Uyum

İş yaptığımız her ülkede, hukuka uygun hareket eder, mevzuatın belirsiz olduğu durumlarda KSF Etik İlkeleri'ne uygun olarak ve gerekli hallerde yetkili mercilere danışarak hareket ederiz.

KSF olarak fikri ve sınai mülkiyet haklarını sürdürülebilir rekabet avantajı ve en iyi iş sonuçlarını elde edebilmek için önemli bir araç olarak görürüz. Bu kapsamda, fark yaratan yenilikleri ve güçlü markalarımızı iş yapılan pazarlarda korumak, sahip olduğumuz portföyden değer yaratmak, bu kapsamdaki iş birliklerine açık olmak ve üçüncü kişilerin fikri ve sınai mülkiyet haklarına saygılı olmak bu alandaki temel prensiplerimizdir.

Kişisel verilerin işlenmesinde yasal düzenlemelere uygun davranır, gerekli önlemleri alırız. Bu kapsamda, KSF olarak, tabi olduğumuz yerel ve uluslararası mevzuata ve kişisel verilerin işlenmesinde belirlenen ilkelere her koşulda uygun hareket ederiz.

Tüm ticari faaliyetlerimizi ve kayıtlarımızı yürürlükteki mevzuata uygun olarak eksiksiz ve açık bir şekilde kaydeder, üçüncü taraflarla yapılan anlaşmaların mevzuata, KSF Etik İlkeleri'ne ve politikalarımıza uygun, açık ve anlaşılır olduğundan emin oluruz.

Çalışanlarımıza gerekli eğitimleri veririz, ancak hangi durumlarda yöneticilerinden veya KSFUyum Görevlisi'nden destek alınması gerektiğini bilmelerini bekleriz.

Hukuka uygun davranmamanın, yalnızca ilgili çalışan veya departmanı değil, KSF'yi ve Ana Hissedarı'nı etkileyeceğini biliriz. Yerel mevzuatın yanı sıra KSF'nin sözleşmesel yükümlülükleri kapsamında uluslararası düzenlemelere uymaları gerekebileceğini biliriz. Bunlara uyumsuz hareketlerimizin idari para cezaları dâhil, pek çok yaptırım olabileceği ve kişilerin de şahsen sorumlu tutulabileceğinin bilincinde hareket ederiz.

KSF ADINA HAREKET EDERKEN KENDİMİZE SORMAMIZ GEREKENLER

Hukuka uygun davranıyor muyum?

KSF Etik İlkeleri'ne ve politikalarına uygun davranıyor muyum?

KSF ve KSF'nin Ana Hissedarı'nın kültürünü doğru yansıtıyor muyum?

İlgili riskleri göz önünde bulundurdum mu?

Davranışım KSF'nin itibarını veya KSF'nin Ana Hissedarı'nı herhangi bir şekilde olumsuz yönde etkiler mi?

3.3 Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele

KSF olarak, yaptığımız her işi ve verdiğimiz her kararı en yüksek etik standartlara uygun olarak gerçekleştiririz. Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'ne uygun olarak, yolsuzluk ve rüşvetle mücadele için gerekli önlemleri kararlılıkla alırız.

KSF Etik İlkeleri ve ilgili politikalarımız doğrultusunda, yerli veya yabancı hükümet yetkililerine ve diğer üçüncü taraflara, kamu görevlisi olup olmadıklarına bakılmaksızın, gayrimeşru bir fayda elde etmek için bir çıkar sağlanması kesinlikle yasaktır. Bu yasak, KSF'nın ticari faaliyetleriyle doğrudan veya dolaylı olarak alakalı, herhangi bir üçüncü tarafa, verecekleri kararları etkilemek amacıyla, değerli herhangi bir şey sağlamayı, teklif etmeyi, vaat etmeyi veya bu tip bir değeri söz konusu kişilerden kabul etmeyi de içermektedir.

Tüm çalışanlarımız, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele konusundaki yerel ve ilgili uluslararası mevzuata ve ilgili KSF politikalarına uymakla yükümlü olup tüm İş Ortaklarımızdan da ilgili düzenlemelere uygun hareket etmelerini bekleriz.

Hediye ve Ağırılama

KSF içerisinde hediye ve ağırılama uygulamalarımız aşağıdaki kurallara uygun olmak zorundadır:

- Mevzuata uyumlu olmalı.
- Politika ve prosedürlerde yer verilen limitler dâhilinde, makul tutarlarda ve nadir bir uygulama olmalı.
- Nakit ve benzeri nitelikte olmamalı.
- Defter ve kayıtlarımızda açık ve şeffaf olarak kayıt altına alınmalı.
- Kabul edilen ticari uygulamalara uygun olarak yapılmalı.
- Herhangi bir iş ilişkimizdeki karar sürecini etkilemeyecek nitelikte olmalı.
- Kamuoyunca bilinmesi durumunda KSF'nın ve/veya KSF'nın Ana Hissedarı'nın itibarına zarar vermeyecek nitelikte olmalıdır.

Detaylı bilgi için lütfen KSF Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'nı ve KSF Hediye ve Ağırılama Politikası'nı inceleyiniz.

3.4 Çıkar Çatışmalarının Engellenmesi

KSF çalışanları olarak rol ve sorumluluklarımıza göre vereceğimiz kararlarda, tarafsız olmamızı engelleyebilecek, kendimize veya yakınlarımıza menfaat sağlayabilecek veya bu izlenimi uyandırabilecek, kişisel çıkarlarımız ile KSF'ya karşı olan sorumluluklarımızın çatışabileceği herhangi bir durum içerisinde olmamaya özen gösteririz.

Çıkar çatışması olarak değerlendirilebilecek bir durumun içinde olmamız hâlinde, konuyu yöneticilerimiz ve Uyum Görevlisi ile paylaşarak bu durumun bize ve şirketimize verebileceği zararlardan kaçınıyoruz. Olası çıkar çatışması durumlarının önüne geçebilmek için:

- Unvanlarımızı veya yetkilerimizi kötüye kullanarak kendimiz veya yakınlarımız için menfaat elde etmekten kaçınıyoruz.
- İş dışındaki kişisel yatırımlarımızın KSF'daki mevcut görevlerimizi yerine getirmek için gerekli zaman ve dikkati ayırmamıza engel hâline gelmemesi ve çıkar çatışması yaratmaması için gereken özeni gösteririz.
- Çalışma saatleri dışında dahi olsa, KSF'ya karşı sadakat yükümlülüğümüze aykırı olabilecek ve/veya bireysel performansımızı olumsuz etkileyebilecek nitelikte bir işte çalışmayız ve/veya ortaklık ilişkisine girmeyiz.
- İş Ortaklarımız'ın, KSF ile ilgili ticari faaliyetlerinde, birincil karar alma pozisyonundaki kişiler ile akrabalık veya başka bir yakınlığın olması durumunda, yöneticimiz ile KSF Uyum Görevlisi'ni konuyla ilgili olarak bilgilendiririz

Soru:

Satın alma süreçlerinde karar verici kişilerden biriyim. Kuzenim, bir tedarikçi adayımızın hâkim ortağı konumunda. Fakat bu firma standart satın alma süreçlerinden geçirilmiş, alanında yetkin, en kaliteli ve en uygun fiyat teklifini veren ve muhtemelen sözleşme imzalanacak bir firma olarak öne çıkıyor. Bu durumda ne yapmalıyım?

Cevap:

Satın alma sürecinde yapılan değerlendirmeler neticesinde, bu firma adil ve tarafsız olarak seçilebilir. Fakat bu kararı veren kişilerden biri olarak sizinle ilgili firmanın arasında bir şahsi menfaat ilişkisi olduğu izleniminin doğmaması için bu süreçte karar verici olmamanız gerekir. Dolayısıyla konu hakkında bir üst yöneticimize bilgi vererek değerlendirmenin sizin yerinize başka bir yönetici tarafından yapılmasını sağlamalısınız. Bu vasıta ile kararın etik ve şeffaf bir şekilde alınmasını sağlayabilirsiniz.

3.5 Suç Gelirlerinin Aklanması, Terörizm ve Kitle İmha Silahlarının Finansmanının Engellenmesi

Meşru olmayan yollardan elde edilen gelirlerin, meşru yollarla kazanılmış gibi gösterilmesi amacıyla finansal sisteme entegre edilmesi işlemi, suç gelirin aklanması olarak adlandırılmaktadır.

KSF olarak yerel ve uluslararası mevzuata uyumlu olarak, suç gelirlerinin aklanması, terörizm veya kitle imha silahlarının yayılmasının finansmanı şeklinde görülebilecek her türlü ticari işlemde kaçınır, bu nedenle üçüncü taraflarla bir iş ilişkisine girmeden önce ilgili tarafı tanımak için Durum Tespit Çalışması gerçekleştiririz. KSF olarak hakkında yeterli bilgiye sahip olmadığımız veya hakkında olumsuz istihbarat bulunan, bu ve benzeri nedenlerle risk teşkil eden veya şüphe oluşturan üçüncü taraflar ile iş ilişkisine girmeyiz.

Detaylı bilgi için lütfen KSF Suç Gelirlerinin Aklanması ve Terörün Finansmanının Önlenmesi Politikası'nı inceleyiniz.

3.6 Ekonomik Yaptırımlar ve İhracat Kontrollerine Uyum

Ekonomik yaptırımlar ve ihracat kontrolleri ile ilgili düzenlemelere uyulması için etkili ve gerekli önlemleri alırız.

Bu kapsamda, ambargo ve yaptırım listelerindeki kişilerle ticari ilişki kurmaz, doğrudan veya dolaylı temas kurma zorunluluğu varsa, temas kurulmadan önce mutlaka KSF Uyum Görevlisi'nden onay alırız.

Detaylı bilgi için lütfen KSF Yaptırımlar ve İhracat Kontrolleri Politikası'nı inceleyiniz.

Soru:

Ticaret yaptığım şirket, yaptırım listesinde değilse, kapsamlı yaptırıma tabi bir ülkede olmasına rağmen bu şirketle ticaret yapabilir miyim?

Cevap:

Kapsamlı yaptırımlara tabi olan ülkelerde, ticaret yaptığın tarafın dışında, sattığın ürünün hammaddesinin menşei, ödeme alınan para birimi, işleme imzacı olan kişilerin tabiiyeti gibi pek çok kontrolün daha yapılması gerekir. Bu ülkelerle ticaret söz konusu ise KSF UyumGörevlisi'nden onay alınmalıdır.

3.7 Gizlilik ve İçsel Bilgilerin Korunması

KSF'ya, çalışanlarımıza veya İş Ortaklarımız'a ait kişisel, ticari, finansal, teknik, yasal ve/veya benzeri gizli bilgileri, kendimizin ya da üçüncü tarafların menfaati için kullanmanın ya da paylaşmanın yasak olduğunu bilir, rol ve sorumluluklarımız gereği vâkıf olduğumuz gizli bilgileri korumak için gerekli önlemleri alırız.

Edindiğimiz bilgileri sadece görev tanımımız gereği yapmakla yükümlü olduğumuz işlerimiz için kullanırız. Ticari sır ve diğer gizli bilgilerin paylaşımında ilgili mevzuata ve sözleşmesel yükümlülüklerimize uygun davranırız.

Sermaye piyasası araçları borsalarda işlem gören KSF, Tofaş ya da KSF veya Tofaş'ın ihraç ettiği sermaye piyasası araçları hakkında, ilgili sermaye piyasası araçlarının fiyatlarını, değerlerini veya yatırımcıların kararlarını etkileyebilecek nitelikteki ve henüz kamuya duyurulmamış bilgilere ("içsel bilgi") dayalı olarak eylem veya işlemde bulunarak kendisine veya bir başkasına menfaat temin etmenin yasal bir suç olduğunu (bilgi suistimali suçu) bilir ve buna teşebbüs edilmesini önlemek için çalışanlarımızı bilgilendiririz. İçsel bilgilerin korunmasını ve gizliliğini sağlamak için gerekli tüm tedbirleri alır; sermaye piyasası düzenlemeleri uyarınca piyasa bozucu eylem, piyasa dolandırıcılığı veya bilgi suistimali sonucunu doğurabilecek iş ve işlemlerde bulunmaktan kaçınırız.

Edindiğimiz gizli bilgileri KSF'dan ayrılacak bile korur ve üçüncü kişiler ile paylaşmayız.

[Detaylı bilgi için lütfen Tofaş Bilgilendirme Politikası'nı inceleyiniz.](#)

Soru:

KSF çalışanı olarak, borsadan Tofaş paylarını ya da diğer sermaye piyasası araçlarını istediğim zaman alıp satabilir miyim?

Cevap:

Eğer kamuya açıklanmamış fiyatı etkileyebilecek bir bilgiye sahip değilseniz istediğiniz zaman alım satım yapabilirsiniz. Ancak KSF içerisindeki görevleriniz sebebiyle borsada oluşan fiyatı etkileyebilecek önemde kamuya açıklanmayan bir bilgiye sahip olduğunuz sürece, sermaye piyasalarında şirket pay ve borçlanma araçlarında işlem yapmamanız gerekir. Örneğin finansal tabloların, önemli projelerin, yatırımların, faaliyet ve finansal durumla ilgili önemli kararların kamuya açıklanmasından önce eğer bu konular hakkında bilgi sahibiyse kesinlikle işlem yapmamalısınız. Bilgi şirket tarafından açıklanana kadar mutlaka gizliliğini sağlanmalı, hiç kimse ile paylaşmamalısınız. Sadece kendinizin değil, yakınlarınızın ve bu bilgiyi aktardığınız kişilerin işlemlerinden de sorumlu olduğunuz unutulmamalıdır.

3.8 Bağış, Sponsorluk ve Toplumsal Yatırımlar

Faaliyet gösterdiğimiz bölgelerde toplumsal kalkınmaya destek olmak için bağış yapar ve ilkelerimize uygun etkinliklere sponsor oluruz. Bağış ve sponsorluk süreçlerini şeffaf bir şekilde yürütür, bu faaliyetlerin KSF'nın değerleri veya ticari çıkarları ile çelişmemesine özen gösteririz.

İnsan ve hayvan haklarının ihlali, tütün, alkol ve uyuşturucuyu teşvik edici, doğaya zarar verebilecek hiçbir etkinlik için bağışta bulunmaz veya sponsor olmayız. Cinsiyet, dil, din, ırk, renk, yaş, milliyet ve düşünce farklılığı temelinde ayrımcılık yapan kuruluşlara bağış yapmaz veya faaliyetlerine sponsor olmayız.

Toplumsal Yatırımlar

Faaliyet gösterdiğimiz coğrafyanın ihtiyacına yönelik uzun soluklu işbirlikleri geliştirerek çevresel ve sosyal konulara yatırım yaparız. Toplumsal yatırımlarımızın iş önceliklerine paralel olmasını, konunun uzmanı kurum veya kişilerle işbirlikleri kurularak hayata geçirilmesini önemseriz.

Siyasi Faaliyet

Siyasi partilere, politikacılara veya siyasi adaylara bağış yapmayız. Buna karşın, çalışanlarımızın yasal siyasi faaliyetlere gönüllü katılımlarına saygı gösterir, sınırlama yapmayız. Siyasi faaliyetler veya bu amaçla yapılacak kişisel bağışlar için KSF kaynakları (araç, bilgisayar, e-posta vb.) kullanılamaz. KSF çalışma alanları dâhilinde siyasi amaçlarla gösteri, propaganda ve benzeri faaliyetlere izin verilmez.

Detaylı bilgi için lütfen KSF Bağış ve Sponsorluk Politikası ve Toplumsal Yatırım Politikası'nı inceleyiniz.

3.9. Rekabet Hukukuna Uyum

KSF olarak faaliyette bulunduğumuz tüm ülkelerde, itibarımıza yakışır bir şekilde yasal düzenlemeler ve şirket politikalarımız çerçevesinde hareket ederiz. Rekabet hukuku kurallarına aykırılık teşkil edecek hiçbir uygulama içerisinde yer almayız.

Rekabet hukuku kapsamındaki temel ilkelerimiz şunlardır:

- Rekabet hukuku ile ilgili düzenlemelere uyumlu olmak
- Mevzuatın izin verdiği sınırlar dışında, rakiplerle ya da diğer kişi ya da kuruluşlarla, doğrudan ya da dolaylı olarak rekabeti engelleme, bozma ya da kısıtlama amacı taşıyan veya bu etkiyi doğuran yahut doğurabilecek nitelikte olan anlaşma ve davranışlarda bulunmamak
- Rakiplere dair bilgileri sadece mevzuat ve içtihadın öngördüğü yöntemlerle elde etmek ve ilgili tüm dokümanlarda kaynak belirtmek suretiyle kullanmak
- Faaliyette buldukları pazarda hâkim durumda olan şirketlerimiz için kötüye kullanma olarak değerlendirilebilecek davranışlardan kaçınmak
- KSF'yi temsilen katılım sağlanan dernek, meclis, oda, meslek birlikleri toplantıları ile konferans, fuar gibi rakipleri bir araya getiren diğer özel veya mesleki toplantı ve görüşmelerde yukarıda belirtilen durumlara yol açabilecek veya bu şekilde nitelenebilecek her türlü görüşme ve iletişimden kaçınmak
- KSF'da rekabet hukukuna aykırılık oluşturabilecek konuları aynı özen ve titizlikle ele almak

Detaylı bilgi için lütfen KSF Rekabet Hukuku Politikası'nı inceleyiniz.

Soru:

Rakip şirketlerden birinde çalışmış olan bir çalışandan eski şirketi ile irtibata geçerek fiyat, maliyet, faiz oranı, kampanyaları ile ilgili bilgi alması istenebilir mi?

Cevap:

Rekabete duyarlı bilgi olarak kabul edilen fiyat, maliyet, faiz oranı kampanya gibi bilgilerin doğrudan rakipler arasında paylaşılması rekabet hukuku açısından kesinlikle yasak olup hem KSF'ye hem ilgili çalışanlara ağır para cezaları uygulanması muhtemeldir. Bu nedenle çalışanlar aracılığıyla veya başka bir şekilde rakibe dair bilgileri doğrudan rakiplerden elde etmekten nılmalıdır.

3.10. Sağlıklı ve Güvenli bir İş Ortamı Yaratmak

KSF olarak en büyük hedeflerimizden biri çalışanlarımız için sağlıklı ve güvenli bir iş ortamı oluşturmak, İş Ortaklarımızın da böyle bir iş ortamı oluşturmasını sağlamaktır. Bu amaçla her türlü önlemi alır, iş sağlığı ve güvenliği kapsamında eğitimler sağlayarak bu alandaki farkındalığı artırmaya çalışırız.

Faaliyetlerimizi; çalışanlarımızı, yüklenicileri, bayilerimizi ve toplumu riske atmadan sağlıklı ve güvenli bir Şekilde gerçekleştiririz. Bunu hayata geçirmek için emniyetli tasarıma sahip tesisler kullanırız, içinde yetkin insanlar ile çalışırız ve süreçlerimizde güvenliği ön plana alırız.

KSF’da insan hayatı önceliklidir ve hiçbir iş, güvenlik ve sağlık önlemleri alınmadan yapılacak derecede önemli olamaz. Çalışanlarımız, İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili tüm yasal düzenlemelere ve Tofaş politikalarına uygun davranır ve güvenli olmayan çalışma koşullarını derhal iletişim kanallarımıza bildirir. Herhangi bir kazayı, yaralanmayı ya da sağlıksız durumu derhal bildiririz. Acil durum senaryolarımızı tespit eder ve uygun hazırlıkları yaparız; acil durum hâlinde yapılması gerekenleri biliriz. Uyuşturucu niteliğe sahip maddeler ve alkol etkisinde işe gelmeyiz.

[Detaylı bilgi için lütfen Tofaş İş Sağlığı, Güvenliği \(İSG\) Politikası’nı inceleyiniz.](#)

Soru:

Çalıştığım ofistegvenliğimiz gereği yanıcı ve parlayıcı maddelerin çalışma alanında bulundurulmasının yasak olmasına karşın bağlı olduğum yöneticim, ofistesigara içiyor. Bu durumda ne yapmalıyım?

Cevap:

Mümkünse öncelikle yneticinizi uyarmalısınız. Buna rağmen aynı davranışı sürdürmesi halinde bu konuyu bir üst yöneticinize veya İnsan Kaynakları Departmanı’na bildirebilir; isminizi ve iletişim bilgilerinizi gizlemek istemeniz halindeyse KSF ihbar bildirim adresine bildirimde bulunabilirsiniz.

3.11. Sosyal Medya Hesaplarının Kullanımı

KSF olarak özellikle son yıllarda dünyada ve ülkemizde güçlü büyüme trendine sahip sosyal medyada da, KSF ilkelerine ve marka değerlerimize uygun şekilde yer almaya devam ediyoruz. Kişisel sosyal medya hesaplarının herkesin özel alanları olduğunu biliyor ve paylaşım tercihlerine saygı duyuyoruz.

Diğer yandan sosyal medyanın doğru kullanımından elde edilebilecek faydaların yanında, KSF'ya getirebileceği önemli itibar risklerinin de farkındayız. Bu nedenle, sosyal medyada paylaşım yaparken kurumsal konularda anlaşmazlık ve belirsizliklere yol açacak içerikler ile şirketlerin gizlilik kurallarını ihlal edecek bilgi ve fotoğraf paylaşımında bulunmaktan kaçınıyoruz. Sosyal medya paylaşımlarımızda her zaman yasal düzenlemelere ve KSF Etik İlkeleri ve ilişkili politikalara uygun hareket ettiğimizden emin oluruz.

Soru:

Sosyal medyada KSF kurumsal markası ve/veya KSF'nin Ana Hissedarı'nın markaları hakkında önemli olduğunu düşündüğüm bir içeriğe rastladım, ne yapmalıyım?

Cevap:

İçeriği etikkurul@ksf.com.tr adresine e-posta yoluyla iletiniz. Bu sayede, zaman kaybetmeden, gerekli olduğu takdirde konuyla ilgili harekete geçebiliriz.

3.12. Paydaşlarımızla İlişkilerde Dürüst ve Adil Davranılması

Paydaşlar, KSF faaliyetlerinden etkilenen ve faaliyetleri KSF'yi etkileyen tüm tarafları ifade etmekte olup paydaşlarımızla olan ilişkilerimizde temel ilkelerimiz aşağıda belirtilmiştir:

- Tedarikçi, bayi, seçimlerimizde objektif kriterlerle karar veririz ve insan haklarına önem veren, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ilkelerini dikkate alan, yasal yükümlülüklerini yerine getiren taraflarla iş ilişkisi içerisinde olmaya özen gösteririz.
- Paydaşlarımızla olan iletişim kanallarımızı açık tutar, onların şikâyet ve önerilerini her zaman dikkate alırız.
- Paydaşlarımıza yaptığımız ziyaret ve denetimlerde gizlilik kurallarına her zaman riayet ederiz.
- Tüm paydaşlarımızın ilgili kanun ve yönetmeliklere her zaman uymalarını bekleriz.
- Kamuoyuna kişisel görüş bildirmekten kaçınır, Bilgilendirme Politikası kapsamında kamuoyuna bilgi verilmesi gerektiğinde, sadece yetkili çalışanlar tarafından KSF adına açıklama yaparız.
- Kamuoyuna ve medyaya her zaman dürüst ve güvenilir bilgi veririz. Basın açıklamalarında KSF'nin etik değerleri ile çelişen ifadelerde bulunmayız.
- Pay sahiplerinin yasalarla belirlenmiş hak ve çıkarlarını koruruz.
- Onların sağladığı kaynakların karşılığı olarak değer yaratılması için azami gayreti gösterir, oluşan kârı yasalara ve mevzuata uygun şekilde pay sahiplerine dağıtır ya da yatırıma yönlendiririz.
- KSF'nin, kuruluşundan itibaren süregelen güven ve dürüstlük ilkeleri çerçevesinde yönetilmesini sağlar, sürdürülebilir büyüme ve kârlılığı hedef alarak, şirketlerimizin kaynaklarını, varlıklarını ve çalışma zamanını verimlilik bilinciyle yönetiriz.

Detaylı bilgi için lütfen KSF Bilgilendirme Politikası'nı, Kurumsal Sürdürülebilirlik Politikası'nı inceleyiniz.

Soru:

Uzun yıllardır çalışmakta olduğumuz bir bayi, sektöründe bilinen ve çevresince saygı duyulan bir aileye mensup. Son dönemde oldukça yüksek bir performans sergiliyor ve KSF için oldukça kârlı bir iş ilişkimiz bulunuyor. Buna karşın çalışanlarının bir kısmının sigortasız olduğunu, iş yoğunluğu olan bazı dönemlerde ise çocuk yaşlardaki kişilerin bu şirkette çalıştığını öğrendim. Bayi, bu durumun zorunluluktan doğduğunu, hiçbir çalışanın bu durumdan şikâyetçi olmadığını, tüm maaşların gerekirse nakit olarak işçilere elden ödendiğini söylüyor. Bu durumda ne yapmalıyım?

Cevap:

KSF olarak tüm İş Ortaklarımızın yasal yükümlülüklerine uygun davranmasını bekler ve buna uygun önlemler alırız. Belirtildiği şekilde mevzuata aykırı hareket eden bir bayi ile çalışılması uygun olmayacağı için ilgili firma ile açık iletişim dâhilinde görüşerek acil önlem alması sağlanmalıdır. Aksi durumda yöneticilerimiz ve KSFUyum Görevlisi bilgisi dâhilinde hareket ederek bayi satıcı genel sözleşmesinin feshinin de gündeme gelebileceğini bayiye hatırlatmalıyız.

4. Endişelerimizin Dile Getirilmesi

KSF olarak, mevzuat ve KSF Etik İlkeleri'nin ihlalinin bireylerin, şirketlerin ve toplumun genel çıkarlarını tehdit ettiğini; adaletsizliğe, maddi ve manevi zararlara yol açtığını; bu gibi durumlar olduğunda bunu sona erdirmek için yetkili makamları bilgilendirmenin vicdani bir görev olduğunu biliriz.

KSF, tüm işlerinde dürüstlük ve hesap verebilirliğe büyük önem vermektedir. Dürüstlük ve saygı kültürünü sürdürmek, KSF'nin etik standartlarına aykırı olabilecek davranışlara karşı çıkmak bizlerin görevidir. Bu nedenle, tüm çalışanlar olarak KSF Etik İlkeleri ve ilgili politikalara uygun hareket ederiz. Herhangi bir şüphe halinde KSFUyum Görevlisi'ne danışırız.

KSF'nin raporlama mekanizmasını en iyi şekilde yönetmek için herhangi bir suistimal veya etik dışı davranışa tanık olan veya böyle bir durumdan şüphelenenlerin endişelerini dile getirmeleri beklenmekte ve desteklenmektedir. Yöneticilerin de kendilerine bildirilen tüm hatalı davranışları ihbar bildirim adresine iletmeleri gerekmektedir.

Bildirim yapılabilecek konular aşağıdakileri içerir, ancak bunlarla sınırlı değildir:

- Hırsızlık ve dolandırıcılık gibi suçlar
- Her türlü ayrımcılık (ırk, din, dil, renk, cinsiyet, yaş vb.)
- Etik ilkelerin, yasaların, ahlaki değerlerin ve yasal düzenlemelerin ihlali
- Toplumun güvenliğini veya sağlığını tehdit
- Şirket ekipmanlarının uygunsuz kullanımı
- Muhasebe kayıtlarında usulsüzlük
- Rüşvet vermek veya almak
- Şirket sırlarını açığa çıkarmak
- Suç gelirlerinin aklanması
- Çevreye verilen zarar
- Taciz
- Mobbing

İhbar ve bildirimlerinizi; (i) etikkurul@KSF.com.tr adresine e-posta göndererek veya (ii) alternatif olarak, Koç Holding A.Ş.'nin Etik Hattı'na "koc.com.tr/ihbarbildirim" adresinden bildirimde bulunarak yapabilirsiniz.

5. Yürürlük Tarihi ve Revizyon Geçmişi

KSF Etik İlkeleri __/__/2025 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile yürürlüğe girmiş olup işbu Politika'nın güncellenmesinden KSF Genel Müdür'ü onayı ile KSF Uyum Görevlisi sorumludur.

Revizyon	Tarih	Açıklama